

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 2



Утверждена
приказом по МКОУ СОШ № 2,
от 29.08.2018 года № 170-а
Директор МКОУ СОШ № 2
С.М. Соколова Г.М.

**Программа
антикоррупционных мероприятий
в МКОУ СОШ № 2
на 2018-2020 годы**

Общие положения программы

Программа и план работы по противодействию коррупции в МКОУ СОШ № 2 разработаны на основе:

- Федерального закона от 03.04.2017 № 64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции»;
- Федерального закона от 03.12.2012 № 231 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с принятием ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;
- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями);
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- национальной стратегии противодействия коррупции, утверждённой Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460;
- Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- Указа Президента РФ от 15.07.2015 N 364 "О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции";
- Указа Президента РФ от 01.04.2016 N 147 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы";
- Указа Президента РФ от 08.03.2015 N 120 "О некоторых вопросах противодействия коррупции";
- Указа Губернатора Тульской области от 17 сентября 2018 года № 198 «О Региональный плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы».

Цели и задачи программы.

1. Недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МКОУ СОШ № 2.
2. Обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции.
3. Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- разработать и утвердить план работы по противодействию коррупции;
- определить круг должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений (определить функционал);
- разработать Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников, контролировать его выполнение;
- предупреждать коррупционные правонарушения;
- формировать антикоррупционное сознание участников образовательного процесса;
- обеспечить неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

Функции должностного лица (лиц), ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений обязано:

- обеспечивать соблюдение работниками правил внутреннего трудового распорядка;
- оказывать работникам консультативную помощь по вопросам, связанным с применением на практике кодекса этики и служебного поведения работников ОО;
- принимать меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;
- рассматривать обращения граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, поступивших непосредственно в школу и направленных для рассмотрения из исполнительных

органов и правоохранительных органов;

- подготовить документы и материалы для привлечения работников к дисциплинарной и материальной ответственности;
- организовывать правовое просвещение и антикоррупционное образование работников;
- проводить мониторинг коррупционных проявлений в деятельности ОО;
- принимать участие в подготовке локальных нормативных и правовых актов по вопросам противодействия коррупции;
- подготовить план противодействия коррупции и отчетные документы о реализации антикоррупционной политики в МКОУ СОШ № 2;
- при необходимости осуществлять взаимодействие с правоохранительными органами.

Должностное лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики назначается приказом руководителя образовательной организации.

Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников утверждается локальным нормативным актом с учетом мнения представительного органа в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса РФ.

При разработке и утверждении Положения о нормах профессиональной этики педагогических работников следует руководствоваться Трудовым кодексом РФ, Типовым кодексом этики и служебного поведения государственных служащих РФ и муниципальных служащих, одобренным решением президиума Совета при Президенте РФ по противодействию коррупции от 23.12.2010 (протокол № 21).

При разработке Положения о нормах профессиональной этики педагогических работников следует включить в данный документ понятие «конфликта интересов» и определить меры по его предотвращению и урегулированию.

Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников доводится до всех работников организации.

Ожидаемые результаты реализации Программы

1. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации.
2. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов.
3. Недопущение фактов коррупции на территории образовательной организации.
4. Укрепление доверия граждан к деятельности образовательной организации.

Контроль за реализацией Программы в МКОУ СОШ № 2 осуществляется директором школы.

План мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ СОШ № 2

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители
1.	Разработка и введение в действие Плана антикоррупционной деятельности образовательной организации.	Сентябрь 2018	Администрация ОО
2.	Назначение ответственного лица, наделенного функциями по предупреждению коррупционных правонарушений.	Сентябрь 2018	Директор школы
3.	Утверждение состава рабочей группы по предотвращению коррупции и антикоррупционному воспитанию.	Сентябрь 2018	Директор школы
4.	Ознакомление с нормативно-правовой базой по вопросам противодействия коррупции.	Постоянно	Рабочая группа
5.	Размещение на сайте школы нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательной организации.	Постоянно	Администрация ОО
6.	Использование методических и учебных пособий по организации антикоррупционного образования обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности.	Постоянно	Педагогические работники
7.	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию с целью формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.	Постоянно	Педагогические работники
8.	Оформление и периодическое обновление стенда по антикоррупции.	Постоянно	Рабочая группа
9.	Проведение организационного собрания для ознакомления педагогических работников с Положением о нормах профессиональной этики.	Сентябрь	Администрация ОО
10.	Рассмотрение вопросов о ходе реализации антикоррупционной политики в Узловском районе.	Постоянно	Администрация ОО
11.	Административное совещание по вопросам обеспечения правопорядка и профилактики правонарушений в школе.	Октябрь	Директор школы
12.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы.	При поступлении обращений	Директор школы
13.	Информирование участников образовательного процесса о ходе реализации антикоррупционной политики в МКОУ СОШ № 2.	Постоянно	Администрация ОО
14.	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности учащегося и педагога.	Постоянно	Администрация ОО